



OGGETTO: AVVISO RICOGNITIVO PER IL RICEVIMENTO DI CANDIDATURE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI N. 1 SOGGETTO A CUI CONFERIRE INCARICO A TEMPO DETERMINATO, PART-TIME (18 ORE SETTIMANALI) DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" CAT. DI AREA TECNICA SETTORE URBANISTICA, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS. 18. 08 2000, N. 267,.

IL SINDACO

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 88 del 24/09/2019

Vista il proprio decreto n. 11 del 01/10/2019

Visto l'art. 110 comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, le modalità di accesso all'ente e le procedure selettive interne;

Visto il C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Enti Locali;

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione Comunale di Guardea intende procedere alla raccolta di candidature per l'eventuale conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs 267/2000, nell'ambito della dotazione organica del Comune di Guardea per la direzione dell'area tecnica settore urbanistica, con decorrenza dal 1 novembre 2019 e durata sino al 30 giugno 2021, con part-time al 50% (18 ore settimanali), per il profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico"

Al professionista individuato sarà attribuita la responsabilità del servizio per l'area di riferimento, con riserva di revoca e diversa attribuzione di responsabilità a seguito di gestione associata con altri comuni.

AVVERTENZE IMPORTANTI

-La selezione operata ai sensi del presente avviso è intesa esclusivamente ad individuare una rosa di candidati, mediante esame dei curricula e colloquio, per un'eventuale assunzione da parte dell'amministrazione, e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria comparativa di merito valida nel tempo.

-La selezione avrà luogo anche in presenza di una sola candidatura.

-L'individuazione del soggetto con cui stipulare l'eventuale contratto compete al Sindaco.

-E' facoltà dell'amministrazione non concludere le procedure di valutazione, così come quella di revocare il presente avviso per valutazioni organizzative proprie o per qualsivoglia altra motivazione.

-Il Sindaco, conclusa la procedura di cui al presente avviso, può riservarsi di non ricoprire alcun incarico oppure può procedere alla nomina come prevista dal presente avviso.

-Nel caso in cui venga individuato un candidato ritenuto idoneo a cui conferire l'incarico, lo stesso sarà chiamato a presenziare in Comune per un periodo di affiancamento non retribuito, indicativamente dal 21 ottobre al 31 ottobre 2019, prima della decorrenza dell'incarico.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Sede Municipale: L.go Mazzini, 5 – 05025 Guardea (TR) Tel. 0744903521 Fax 0744903529 - P.IVA 00180280554
www.comune.guardea.tr.it - comune.guardea@postacert.umbria.it - segreteria@comune.guardea.tr.it

Comune gemellato con:



Champignelles (Francia)



Greccio (Italia)



L'eventuale rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipula di contratto a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali), ex art. 110 comma 1 del T.U.E.L. Il profilo professionale è di Istruttore Direttivo, cat. D1-Area Tecnica settore urbanistica ed allo stesso verrà corrisposto:

1) Il trattamento economico, rapportato al part-time, e normativo previsto dal vigente CCNL EELL per la Cat. D1, l'assegno per il nucleo familiare (se dovuto) e la 13° mensilità, nelle misure stabilite dalla legge, nonché ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.

2) il trattamento economico previsto (retribuzione di posizione e retribuzione di risultato) per il periodo di assunzione della responsabilità del servizio dell'area tecnica

3) suddetto trattamento economico potrà essere integrato, con deliberazione di giunta comunale, con una indennità aggiuntiva ad personam, in ragione della temporaneità del rapporto di lavoro e della qualificazione professionale richiesta, ai sensi di quanto disposto dal comma 3 dell'art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e della circostanza che al dipendente eventualmente assunto con contratto ai sensi dell'art. 110 non verrà corrisposto alcun compenso per prestazioni eccedenti l'ordinario orario di lavoro.

Gli importi anzidetti sono soggetti alle ritenute erariali ed assistenziali previste dalle disposizioni vigenti.

Colui che senza giustificato motivo non assume servizio entro il termine assegnato è considerato decaduto a tutti gli effetti.

MANSIONI PREVISTE

La posizione oggetto del presente avviso richiede lo svolgimento delle mansioni tutte relative ai servizi assegnati all'area tecnica settore urbanistica, come definiti dalla disciplina regolamentare vigente nel Comune di Guardea.

A titolo esemplificativo, servizi: urbanistica, manutenzione mezzi comunali, manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni del patrimonio comunale, inventari beni immobili, tutela degli alberi, edilizia privata, edilizia residenziale pubblica, gestione proposte di deliberazioni e gestione determinazioni di competenza, statistiche inerenti i servizi.

Salvo se altri.

OGGETTO DELLA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In base alla normativa di cui all'art. 110 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e. s.m.o. , la valutazione delle candidature viene effettuata tramite accertamento del possesso di:

- comprovata esperienza pluriennale nelle materie oggetto dell'incarico;
- specificità professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.

Per comprovata esperienza pluriennale si intende l'esperienza in posizioni direttive, con svolgimento di funzioni equiparabili a quelle oggetto dell'incarico da assegnare, maturata in organismi o enti pubblici o privati ovvero in aziende pubbliche o private, ovvero attività libero professionale attinente a suddette funzioni.

Per specificità professionalità nelle materie oggetto dell'incarico si intende la professionalità desumibile da iscrizione ad albi/ collegi, percorsi formativi, di aggiornamento, docenze, pubblicazioni o quanto altro.





REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego (specificamente indicati al successivo paragrafo (Domanda di partecipazione) e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1. Possesso di tutti i requisiti richiesti per la conclusione di contratti di Lavoro con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 2, 3 comma del D.P.R. n. 487/1994.
2. Titolo di studio:
 - Laurea in Ingegneria, Architettura (Laurea triennale o specialistica);
 - o, in alternativa, diploma di Geometra accompagnato da 5 anni di iscrizione all'albo professionale specifico oppure accompagnato da esperienza di servizio per 5 anni in posizione di lavoro corrispondente alle funzioni della categoria immediatamente inferiore.

La mancanza anche di uno solo dei sopradetti requisiti comporterà l'esclusione della valutazione della relativa candidatura.

I requisiti prescritti, generali e speciali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Inoltre vengono indicati i seguenti requisiti, il cui mancato possesso non costituisce causa di esclusione ma che ove dichiarati come posseduti saranno oggetto di valutazione:

1. Conoscenza e capacità d'uso dei metodi di comunicazione informatica tra enti pubblici;
2. Capacità gestione pratiche edilizie in formato digitale e conoscenza ed uso dei principali programmi di lavoro (Office, CAD, ecc.);

I candidati in possesso dei testè indicati requisiti ne faranno specifica indicazione, nel loro interesse, nella domanda ed all'interno del curriculum

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice utilizzando il modello allegato al presente avviso o comunque con contenuto allo stesso corrispondente, deve essere sottoscritta in forma leggibile e per esteso da parte del soggetto interessato dovrà pervenire con una delle seguenti alternative modalità, con esclusione di qualsiasi altro mezzo:

- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comune.guardea@postacert.umbria.it ;
- tramite consegna a mano in busta chiusa;
- tramite servizio postale, in plico chiuso raccomandato con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

COMUNE DI GUARDEA- LARGO MAZZINI N. 5 - 05024 GUARDEA(TR) -

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 14,00 DEL GIORNO MERCOLEDI' 16 OTTOBRE 2019;

Ai fini della verifica del rispetto del termine faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione della PEC ovvero quelle apposte dall'ufficio protocollo dell'Ente sulla posta in arrivo.

Le domande pervenute fuori termine non saranno oggetto di valutazione.





Comune di Guardea
Provincia di Terni



La busta contenente la domanda di partecipazione, il cui recapito è ad esclusivo rischio del mittente, deve recare la seguente dicitura: “ Presentazione candidatura per selezione finalizzata al conferimento di incarico ai sensi dell’art. 110 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, di “Istruttore Direttivo tecnico”, Cat. D1, PART –TIME – Comune di Guardea.

La stessa dicitura dovrà essere utilizzata nell’oggetto in caso di presentazione della domanda via PEC

Nella domanda ciascun candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e a pena di esclusione:

- a) Cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
- b) Il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi appartenenti all’U.E.;
- c) possesso dei diritti civili e politici (nel caso di cittadinanza diversa da quella italiana, possesso dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza e adeguata conoscenza della lingua italiana);
- d) di non aver riportato condanne penali (ovvero le condanne riportate con specifica elencazione)
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse,
- f) Di essere in possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione con l’indicazione dell’anno in cui è stato conseguito e dell’Università che lo ha rilasciato; nel caso in cui il titolo di studio posseduto sia il diploma di geometra, dichiarare anche il possesso del requisito di 5 anni di iscrizione all’albo professionale specifico oppure del requisito dell’esperienza di servizio per 5 anni in posizione di lavoro corrispondente alle funzioni della categoria immediatamente inferiore
- g) l’ esperienza pluriennale posseduta nelle materie oggetto dell’incarico, con indicazione delle esperienze in posizioni direttive, con svolgimento di funzioni equiparabili a quelle oggetto dell’incarico da assegnare, maturate in organismi o enti pubblici o privati ovvero in aziende pubbliche o private, ovvero attività libero professionale attinente a suddette funzioni.
- h) la professionalità posseduta nelle materie oggetto dell’incarico, con indicazione di iscrizione ad albi/ collegi, percorsi formativi, di aggiornamento, docenze, pubblicazioni o quanto altro
- i) l’eventuale possesso dei requisiti facoltativi indicati dal presente avviso (conoscenza e capacità d’uso dei metodi di comunicazione informatica tra enti pubblici; capacità gestione pratiche edilizie in formato digitale e conoscenza ed uso dei principali programmi di lavoro (Office, CAD, ecc.);
- l) Di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- m) Di conoscere l’intero contenuto dell’avviso pubblico e di accettarlo espressamente.
- n) di essere stato informato su finalità e modalità del trattamento dei dati conferiti;
- o) Recapito, numero telefonico, indirizzo mail ed eventuale fax cui far pervenire eventuali comunicazioni, riconoscendo che l’amministrazione non assume responsabilità alcuna in caso di mancato recapito di comunicazioni dovuto a omessa o inesatta indicazione di suddetti dati.

A corredo della domanda i concorrenti devono presentare obbligatoriamente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae, datato e sottoscritto dal candidato, dal quale sia chiaramente desumibile il possesso dei requisiti richiesti;

Sede Municipale: L.go Mazzini, 5 – 05025 Guardea (TR) Tel. 0744903521 Fax 0744903529 - P.IVA 00180280554
www.comune.guardea.tr.it - comune.guardea@postacert.umbria.it - segreteria@comune.guardea.tr.it

Comune gemellato con:



Champignelles (Francia)



Greccio (Italia)



2. Copia del documento di identità in corso di validità.
Il curriculum vitae potrà essere corredato, se ritenuto utile, da documentazione correlata.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il Sindaco, esaminate le domande pervenute, eventualmente anche con l'aiuto di consulenti – che si riserva eventualmente di nominare- incontrerà i candidati in un **colloquio di approfondimento la cui data viene qui fissata per il giorno VENERDI' 18 OTTOBRE 2019 dalle ore 11,00 presso la sede comunale in Largo Mazzini n. 5 (salvi rinvii che se del caso verranno tempestivamente comunicati), senza necessità di ulteriori comunicazioni**

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

I candidati le cui domande risultino irregolari e/o prive dei requisiti prescritti non saranno ammessi al colloquio, e verranno di ciò avvisati preventivamente via mail o telegramma.

Il colloquio è orientato ad accertare il grado di aderenza delle conoscenze, delle capacità e delle attitudini professionali possedute dal candidato in funzione della figura professionale ricercata ed in particolare per verificare e valutare l'esperienza e la professionalità, nonché per analizzare le competenze e/o capacità e/o attitudini organizzative, di leadership, di organizzazione, di controllo, di relazione con gli altri settori dell'ente e con soggetti esterni, di coordinamento e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate alla figura ricercata.

Il Sindaco, conclusa la fase dei colloqui, può riservarsi di non ricoprire alcun incarico oppure può procedere alla nomina come sotto.

NOMINA

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari, e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale. La valutazione delle candidature viene effettuata dal Sindaco, a suo insindacabile giudizio, valutando la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche della funzione da ricoprire, con particolare riferimento alle priorità programmatiche dell'ente e sulla base dei curricula e del colloquio di approfondimento.

Il Sindaco, sentita la giunta, provvederà alla eventuale nomina a tempo determinato con part-time al 50% (18 ore settimanali) con proprio decreto.

Con lo stesso o con diverso provvedimento verrà conferita al soggetto individuato la responsabilità dell'area.

La stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo dopo l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

L'incarico sarà conferito presumibilmente a decorrere dal 1 novembre 2019 e avrà durata sino al 30 giugno 2021, salve proroghe o recesso anticipato.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI





Comune di Guardea
Provincia di Terni



In ottemperanza dell'art. 13 del D. lgs 30.6.2003, n. 196 ed in conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività del Comune ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

NORME FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.

Copia del presente avviso sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line del Comune di Guardea e sul sito internet istituzionale per quindici giorni a decorrere da oggi.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta al Sindaco e/o al Segretario Comunale del Comune di Guardea, tel. 0744-903521, PEC comune.guardea@postacert.umbria.it.

Guardea, 01/10/2019

IL SINDACO
Giampiero Lattanzi

